

ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

г. Мичуринск

«__» _____ 202__ г.

Настоящий Договор-оферта на оказание услуг является публичной Офертой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ), именуемого в дальнейшем «Исполнитель», и определяет порядок оказания услуг по оформлению и выдаче Европейского приложения к дипломам бакалавра, специалиста, магистра ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, а также к дипломам бакалавра, специалиста, магистра образовательных учреждений, правопреемником которых является ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

В соответствии со ст.ст.435, 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии со ст.438 ГК РФ – акцепт оферты равносителен заключению договора-оферты на условиях, изложенных в оферте).

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

1.1.2. Оферта – настоящий договор-оферта на оказание услуг, опубликованный на официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://www.mgau.ru>;

1.1.3. Акцепт Оферты - полное и безоговорочное принятие Оферты путем оплаты Услуг Исполнителя в соответствии с Расценками предоставления услуг и предоставления документов, указанных в пп.3.1, 3.5 договора-оферты;

1.1.4. Европейское приложение к диплому (далее ЕПД) – документ, выдаваемый в дополнение к документу о высшем образовании бакалавра, специалиста, магистра, в котором отображаются результаты обучения студента с учетом национальной и европейской оценочных систем (трудоемкость образовательной программы в академических часах переводится в систему ECTS);

1.1.5. Услуги – услуги по оформлению и выдаче Европейского приложения к диплому ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, а также к дипломам образовательных учреждений, правопреемником которых является ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, оказываемые на условиях, изложенных в Оферте, в соответствии с Положением о порядке оформления и выдачи Европейского приложения к диплому ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

1.1.6. Исполнитель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ);

Заказчик – лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся потребителем Услуг по заключенному Договору-оферты.

1.1.7. Договор-оферта – договор между Заказчиком и Исполнителем на предоставление Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты;

1.1.8. Расценки предоставления Услуг – действующие на дату Акцепта Оферты расценки предоставления Услуг, утвержденные ректором Университета, опубликованные на официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://www.mgau.ru>.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

2.1 В соответствии с офертой Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику возмездные Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты.

3. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.1 Заказчик, ознакомившись с расценками и условиями предоставления Услуг, предоставляет Исполнителю лично либо через представителя по оформленной надлежащим образом доверенности следующий пакет документов:

- заявление на имя начальника Управления международной деятельности (Приложение №1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №2);
- копию документа, удостоверяющего личность (страницы с фотографией и пропиской при наличии);
- копию заграничного паспорта (страницу с фотографией):
 - если имя и фамилия Заказчика в документе, удостоверяющем личность, указаны латинскими буквами, копия заграничного паспорта не обязательна;
 - если у Заказчика отсутствует заграничный паспорт, и в его документе, удостоверяющем личность, информация не указана латинскими буквами, Заказчик указывает в Заявлении написание имени и фамилии латинскими буквами, как будет напечатано в Европейском приложении к диплому;
- копию диплома и приложения;
- копию квитанции об оплате за оказание услуг по оформлению ЕПД;
- копию подтверждающего документа в случае смены фамилии;

- доверенность, в случае если у Заказчика нет возможности лично подать документы и / или забрать оформленное ЕПД (Приложение №3).

3.2 При подаче в Управление международной деятельности копий требуемых документов Заказчик должен предъявить их оригиналы.

3.3 Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной им информации. В случае выявления несоответствий Исполнитель вправе приостановить процедуру оформления ЕПД до их устранения Заказчиком.

3.4 Срок оказания Услуг: 30 (тридцать) рабочих дней с даты предоставления Заказчиком всех документов, указанных в п. 3.1 настоящего Договора-оферты, и оплаты Услуг.

3.5 В случае необходимости Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения и документы, не указанные в п.3.1. Договора-оферты, требуемые для оказания Услуг. В этом случае срок оказания Услуг продлевается на срок предоставления запрашиваемых информации и документов.

3.6 Исполнитель осуществляет выдачу оформленного ЕПД Заказчику либо его представителю по доверенности на основании предъявленного документа, удостоверяющего личность. Приемка услуг по Договору-оферты оформляется актом оказанных услуг, подписываемым Сторонами в 2 (двух) экземплярах.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. В безусловном порядке изменять (дополнять) условия Оферты и приложений к ней. Условия по-настоящему Договору-оферты не подлежат изменению с момента оплаты Услуг и предоставления документов, указанных в пп.3.1, 3.5 договора-оферты.

4.1.2. По собственному усмотрению изменять Расценки и условия предоставления Услуг. При этом Стороны руководствуются тем, что новые Расценки не распространяются на уже оплаченные услуги Исполнителя.

4.1.3. В целях исполнения предусмотренных Договором-оферты обязательств, без согласования с Заказчиком привлекать к оказанию услуг любых физических и юридических лиц.

4.1.4. Временно приостановить оказание Заказчику услуг по Договору-оферты по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин.

4.1.5. Отказать Заказчику в предоставлении услуг, расторгнуть Договор-оферту, если у Исполнителя будет достаточно оснований полагать, что Заказчик нарушает обязательства, предусмотренные Договором-офертой и/или иных прав третьих лиц.

4.2. Обязанности Исполнителя:

4.2.1. Оказать Заказчику оплаченные Услуги в соответствии с условиями Договора-оферты.

4.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставленные Заказчиком в связи с исполнением настоящего Договора-оферты.

4.2.3. В случае досрочного расторжения Договора-оферты по основаниям, предусмотренным Офертой и/или действующим законодательством РФ, вернуть Заказчику по его письменному требованию сумму денежных средств, оплаченную Заказчиком по-настоящему Договору-оферты за вычетом стоимости фактически оказанных Исполнителем услуг к моменту расторжения Договора-оферты. Возврат осуществляется в течение 10-ти (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика письменного требования.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Требовать от Исполнителя выполнения его обязательств по Договору-оферты в срок и с надлежащим качеством.

4.4. Обязанности Заказчика:

4.4.1. Оплатить Услуги Исполнителя в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором-офертой.

4.4.2. Предоставлять Исполнителю для оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором-офертой, необходимую информацию и данные (сведения, документация, материалы).

4.5. Заказчик не вправе уступить или каким-либо иным образом передать свои права по-настоящему Договору-оферты третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг определяется ценами, указанными в Расценках предоставления Услуг.

5.2. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг может быть изменена Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новая стоимость Услуг вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://www.mgau.ru>, если иной срок вступления новых расценок в силу не определен дополнительно при их опубликовании. Новая стоимость услуг не может распространяться на услуги, ранее оплаченные Заказчиком в соответствии с Договором-офертой.

5.3. Заказчик производит оплату в рублях авансовым платежом в размере 100% (сто процентов) стоимости оказываемых Услуг. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком в

безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора-оферты.

5.4. Оплата по-настоящему Договору-оферты считается совершенной Заказчиком в момент зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

5.5. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг Исполнителя, а также несет ответственность за правильность производимых им платежей и заполнение необходимых платежных документов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение (или ненадлежащее исполнение) условий Договора-оферты Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора-оферты.

6.2. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания Услуг, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора-оферты со стороны Заказчика.

6.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

6.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки (упущенную выгоду).

6.5. Заказчик несет всю ответственность за содержание, недостоверность, недостаточность и/или несвоевременность предоставленных Заказчиком сведений необходимых для исполнения настоящего Договора-оферты.

6.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по-настоящему Договору-оферты, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора-оферты, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору-оферты явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбой энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения Договора-

оферты и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором-офертой, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления, но не ограничиваясь указанным. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Стороны не имеют взаимных претензий и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

7.1. Настоящая оферта вступает в силу с момента её акцепта Заказчиком и действует до момента её фактического исполнения.

7.2. До окончания срока действия, настоящий Договор-оферты может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, оформленного в письменной форме и подписанного Сторонами.

Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора-оферты, предупредив другую Сторону не позднее чем за 20 (двадцать) дней до предполагаемой даты его расторжения, при этом та Сторона которая отказалась от исполнения настоящего договора-оферты обязана возместить другой Стороне фактически понесенные ею убытки/расходы.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора-оферты, решаются Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае не достижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору-оферты, являются его составной и неотъемлемой частью.

9.2. Исполнитель имеет право периодически проводить необходимые профилактические и иные работы, при этом сайт может временно быть частично или полностью недоступен.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Полное наименование организации: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет»

Сокращенное наименование организации: ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

ИНН/КПП организации: 6827002894/682701001

Юридический и фактический адрес: 393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101

Реквизиты для платежных документов:

Плательщик/Получатель: УФК по Тамбовской области (ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, л/с 20646Х05170)

Банк плательщика/получателя: Отделение Тамбов//УФК по Тамбовской области г. Тамбов;
БИК: 016850200

Счет банка плательщика/получателя: 40102810645370000057

Номер казначейского счета: 03214643000000016400

КБК 000000000000000000130

ОКТМО 68715000

ОГРН 1026801063508

ОКПО 00493534

ОКВЭД 85.22

Исполнитель:



С.А. Жидков