

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»  
Тамбовский филиал

**УТВЕРЖДЕНА**  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
(протокол от 26 апреля 2022 г. № 9)

**УТВЕРЖДАЮ**  
ВРИО ректора ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
С.А. Жидков  
«26 апреля 2022 г.



Дата введения - 01.09.2022

Основная профессиональная образовательная программа высшего  
образования

направление подготовки

**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

направленность (профиль)

**Земельный кадастр**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная/заочная**

Тамбов, 2022

## Содержание

<b>1. Общие положения</b>	4
1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	4
1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.3.1 Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	5
1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	6
1.3.3 Объем ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	6
1.4 Требования к абитуриенту	7
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры</b>	8
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников	8
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников	8
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников	8
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников	9
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	14
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры</b>	16
4.1. Календарный учебный график	16
4.2. Учебный план	16
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	22
4.4. Рабочие программы практик	22
4.5 Программа государственной итоговой аттестации	26
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	28
5.1 Кадровое обеспечение	29
5.2 Материально-техническое обеспечение	30
5.3 Информационно-библиотечное обеспечение	30
<b>6. Характеристики среды ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ,</b>	

обеспечивающие развитие общекультурных компетенций и социально-личностных характеристик выпускников	32
<b>7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	36
<b>8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры</b>	37
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	38
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО	39
<b>9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>	40
Приложение А. Карты компетенций	
Приложение Б. Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО	
Приложение В. Календарный учебный график	
Приложение Г. Учебный план	
Приложение Д. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение Е. Рабочие программы практик	
Приложение Ж. Программа ГИА	
Приложение И. Оценочные материалы ОПОП ВО	
Приложение К. Методические материалы ОПОП ВО	
Приложение Л. Рабочая программа воспитания	

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая университетом по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ с учетом требований рынка труда и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Образовательная программа включает комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы ГИА, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Настоящая ОПОП ВО разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 № 1061;
- приказ Минобрнауки России "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" от 21.08.2020 № 1076;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от

06.04.2021 № 245;

– приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015 № 636;

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816;

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов» от 27.07.2021 № 670;

– - приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» от 12.07.2021 № 607;

– приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельности» от 30.07.2020 № 845/369;

– приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» от 05.08.2020 № 882/391;

– ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1084 от 01.10.2015.

– приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета» от 29.09.2015 № 666н;

– Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

ОПОП бакалавриата имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

В области воспитания общими целями основной образовательной программы бакалавриата являются: формирование социально-личностных качеств, обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения общими целями основной образовательной программы высшего образования являются: подготовка в области общенаучных и специальных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно осуществлять деятельность в области землеустройства, земельного кадастра, правовых основ и аспектов управления землями, рационального использования и мелиорации земель, очистки загрязненных земель, научной деятельности в области землеустройства и кадастров, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения срок составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.3.3. Объем ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

При реализации программы бакалавриата университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент, поступающий на направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (профиль «Земельный кадастр») в ФГБОУ ВО Мичуринский государственный аграрный университет должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Зачисление осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с Правилами поступления.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: земельно-имущественные отношения, систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организацию территории землепользований, прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель, правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости; мониторинг земель и иной недвижимости; налогообложение объектов недвижимости; риэлторскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса; учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости; проведение землеустройства; топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров; позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем; межевание земель; формирование земельных участков и иных объектов недвижимости, инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов, категории земельного фонда, территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальные зоны, зоны с особыми условиями использования территорий, зоны специального правового режима, зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования, земельные угодья, объекты недвижимости и кадастрового учета, информационные системы и технологии в землеустройстве и кадастрах, геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**



Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- проектная;
- производственно-технологическая;
- научно-исследовательская;

При разработке и реализации программы бакалавриата университет ориентируется на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится выпускник, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата формируется организацией в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) - программа академического бакалавриата;

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

##### **проектная деятельность:**

разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;

разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;

производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохраных зон водных объектов;

установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;

разработка рабочих проектов в землеустройстве;

образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;

проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;

разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

#### **производственно-технологическая деятельность:**

ведение государственного кадастра недвижимости;

осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости; проверка технического состояния приборов и оборудования; правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров; проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

составление тематических карт и атласов состояния и использования земель; описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;

использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;

проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;

проведение оценки земель и иных объектов недвижимости; работа по реализации проектов и схем землеустройства; осуществление мониторинга земель и недвижимости;

ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

**научно-исследовательская деятельность:**

- разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;
- разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- защита объектов интеллектуальной собственности;

**3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения данной программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам)

профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

*проектная деятельность:*

способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);

способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

*производственно-технологическая деятельность:*

способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);

способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);

способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);

способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);

способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12);

*научно-исследовательская деятельность:*

способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);

способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);

способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

Карты компетенций представлены в Приложении А. Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО приведена в Приложении Б.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик; программой государственной итоговой аттестации, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Календарный учебный график и учебный план и приводятся в приложениях В и Г.

##### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, включая контактную работу обучающихся с педагогическими работниками и самостоятельную работу; промежуточную аттестацию; производственную, в том числе преддипломную практику; защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты; каникулы, приводится в календарном учебном графике.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план подготовки обучающихся отображает логическую последовательность освоения основных блоков программы бакалавриата, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане установлена общая объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная объем в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к структуре программы бакалавриата, установленными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Структура ОПОП ВО состоит из следующих блоков:

1. Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.
2. Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.
3. Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр землеустройства».

Таблица 2. Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
		Программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	195-201
	Базовая часть	96-102
	Вариативная часть	99
Блок 2	Практики	30-39
	Вариативная часть	30-39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
	Базовая часть	6-9
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», являются обязательными для освоения обучающимися.

Базовая часть (Б.1.Б) имеет трудоемкость 96 з.е. (3456 ак. часа) и включает 31 дисциплину (модуля) (таблица 3).

Таблица 3. Дисциплины Базовой части Блока 1 и их объем

	Наименование дисциплины (модуля)	Объем дисциплины (модуля)			
		Зачетные единицы	Всего академ. часов	Контактная работа	
				Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	Философия	3	108	36	12
2.	История	3	108	32	12
3.	Иностранный язык	8	288	120	22
4.	Оптимизация и регуляция экосистем	2	72	32	8
5.	Право	2	72	32	8
6.	Математика	3	108	48	8
7.	Информатика	3	108	32	12
8.	Физика	3	108	52	12
9.	Экология	3	108	54	20
10	Почвоведение и инженерная геология	7	252	108	24
11	Материаловедение	3	108	54	12
12	Безопасность жизнедеятельности	2	72	32	10

13	Метрология, стандартизация и сертификация	5	180	86	18
14	Инженерное обустройство территории	3	108	36	18
15	Основы градостроительства и планировки населенных мест	3	108	52	12
16	Физическая культура и спорт	2	72	32	12
17	Сметообразование при геодезических работах	3	108	44	20
18	Экологическое нормирование	3	108	48	20
19	География	2	72	32	8
20	Проектирование и строительство гидротехнических сооружений	5	180	80	24
21	Психология и педагогика	2	72	48	12
22	Политология	2	72	28	6
23	Рациональное природопользование	3	108	44	12
24	Инженерное оборудование	3	108	48	12
25	Культурология	2	72	32	6
26	Русский язык и культура речи	2	72	28	6



27	Социология	2	72	28	6
28	Экологическое право	2	72	30	8
29	Ландшафтное проектирование	5	180	68	22
30	Основы технологии с.-х. производства	2	72	24	12
31	Основы землеустройства	3	108	48	10

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Вариативная часть (Б.1.В) имеет трудоемкость 69 зачетных единиц и включает 19 обязательных дисциплин и дисциплины по выбору (таблица 4).

Таблица 4. Обязательные дисциплины Вариативной части Блока 1 и их объем

	Наименование дисциплины (модуля)	Объем дисциплины (модуля)			
		Зачетные единицы	Всего академ. часов	Контактная работа	
				Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	Информационные технологии в земельном кадастре	5	180	84	28
2.	Теория математической обработки геодезических измерений	3	108	44	12

3.	Автоматизация геодезических работ	3	108	50	8
4.	Опорные геодезические сети	3	108	48	18
5.	Географические информационные системы	4	144	60	24
6.	Внутрихозяйственное землеустройство	3	108	48	14
7.	Государственный кадастр недвижимости и мониторинг земель	7	252	114	48
8.	Государственная кадастровая оценка	3	108	54	12
9.	Управление земельными ресурсами	3	108	48	12
10	Геодезические работы при землеустройстве	2	72	30	12
11	Организация и планирование землеустроительных и кадастровых работ	3	108	48	18
12	Межевание земель	3	108	48	12
13	Компьютерная графика в топографии	3	180	48	12
14	Элективная дисциплина по физической культуре и		328	328	

	спорту				
15	Типология объектов недвижимости	4	144	50	20
16	Геодезия	12	432	194	36
17	Картография	3	108	48	12
18	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	2	72	36	12

Дисциплины по выбору выбираются обучающимся из числа предлагаемых университетом, в соответствии с учебным планом (таблица 5).

Таблица 5. Дисциплины по выбору Вариативной части Блока 1 и их объем

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Объем дисциплины (модуля)			
		Зачетные единицы	Академ. часы	Контактная работа	
				Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Зарубежный опыт регулирования земельных отношений	3	108	54	10
	Землеустройство зарубежных стран				
2	Метеорология и климатология	2	72	32	12
	Экологические основы использования и охраны земель				

3	Оценка качества и плодородия почв	2	72	32	12
	Агрохимия				
4	Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах	2	72	32	12
	Методология и организация научной работы в землеустройстве и кадастрах				
5	Мелиорация	3	108	44	12
	Гидротехническая мелиорация				
6	Агроландшафтное земледелие	2	72	32	12
	Почвозащитное земледелие				
7	История земельных отношений	3	108	44	12
	История землеустройства				
8	Планировка населенных пунктов	3	108	36	18
	Садово-парковое хозяйство				
9	Планирование и использование земель сельскохозяйственного	3	108	48	12

	назначения				
	Комплексная оценка землепользования				
10	Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве	3	108	36	12
	Землеустроительное проектирование				
11	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	4	144	64	20
	Прикладная фотограмметрия				
12	Ландшафтоведение	3	108	48	18
	Физические основы грунтов				

Из них четыре дисциплины (модуля) реализуются в форме практической подготовки в рамках отдельных тем. Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Согласно ФГОС ВО по данному направлению подготовки в Блок 2 "Практики входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

**Типы учебной практики:**

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;  
исполнительная.

Способы проведения учебной практики:

Стационарная;

Выездная.

**Типы производственной практики:**

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

технологическая практика;

НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная;

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственные практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 15 з.е. (540 акад. часов) и проводится на 1,2 курсах очной и 2,3 курсах заочной форм обучения.

Производственная преддипломная практика имеет трудоемкость 3 з.е. (108 акад. часа) и проводится на 4 курсе по очной и 5 курсе по заочной форме обучения.

Производственная практика НИР имеет трудоемкость 18 з.е. (648 акад. часов) и проводится на 3 курсе очной и 4 курсе заочной форм обучения.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (9 з.е., 324 акад. часа) входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

При реализации ОПОП ВО ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения двух факультативных дисциплин (модулей), которые включены в вариативную часть программы: ФТД.В.01 «Земельный кадастр» (1 з.е., 36 акад. часа); ФТД.В.02 «Основы садового дизайна» (1 з.е., 36 акад. часа).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

При проведении практики организуется практическая подготовка путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

-непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) является неотъемлемой частью ОПОП ВО, ее составление регламентируется Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 29.10.2015.

Структура рабочей программы дисциплины (модуля) предусматривает:

1.Цели освоения дисциплины (модуля).

2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

3.Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3.1.Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

4.Структура и содержание дисциплины (модуля).

4.1.Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

4.2.Лекции.

4.3.Практические занятия (семинары).

4.4.Лабораторные работы.

4.5.Самостоятельная работа обучающихся.

4.6.Курсовое проектирование (выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы).

4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля).

5.Образовательные технологии.

6.Оценочные средства дисциплины (модуля).

- 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).
  - 6.2. Перечень вопросов для экзамена (зачета).
  - 6.3. Шкала оценочных средств.
  - 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).
    - 7.1. Основная учебная литература.
    - 7.2. Дополнительная учебная литература.
    - 7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
    - 7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля).
  - 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).
- Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении Г.

#### **4.4. Рабочие программы практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры Блок 2. «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата является обязательным и представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую и научно-исследовательскую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, в том числе в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников. Производственная преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственные типы практик проводятся в структурных подразделениях Университета, Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ФГБУ Федеральной кадастровой палате, комитетах по имуществу администрации, проектных институтах, региональных кадастровых центрах, оценочных фирмах и других предприятиях, и учреждениях, связанные с кадастровой деятельностью, проведением работ по землеустройству, кадастру, оценкой и продажей земли.

Рабочие программы практики включают в себя: указание вида, типа



практики, способа и формы (форм) её проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объёма практики в зачётных единицах (академических часах) и её продолжительности в неделях; содержание практики; указание форм отчётности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик являются обязательной частью ОПОП ВО, их составление регламентируется Положением о порядке проведения практики обучающихся, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 29.01.2016.

При реализации ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры предусмотрены следующий вид учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Целью прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, является закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков проведения геодезических работ, а также составления различного вида землеустроительной документации.

Местом проведения практики могут являться учебные аудитории кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, имеющие необходимую материально-техническую базу и территории, прилегающие к ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

По каждой теме программы практики обучающийся выполняет практические задания, заполняет первичные документы, которые являются приложениями к отчету о практике.

Формами отчетности учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- календарный план-график прохождения практики;
- дневник-отчет о прохождении практики;
- индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) является закрепление и углубление знаний,

полученных в учебном процессе, приобретение практических навыков в области кадастра недвижимости.

Во время прохождения данной практики обучающиеся работают преимущественно с землеустроительной документацией, осуществляют проведение съемки местности, а также готовят картографический материал для оформления землеустроительной документации.

Формами отчетности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) являются:

- направление на практику;
- отзыв-характеристика руководителя практики;
- рабочий график (план);
- дневник-отчет о прохождении практики;
- индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП ВО и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Виды научно-исследовательской работы обучающегося, этапы и формы контроля ее выполнения предусматривают следующие типы деятельности:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участие в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме (заданию);
- составление отчета (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции;
- публикации результатов исследований в материалах студенческих конференций.

Формами отчетности по производственной практике НИР являются:

- направление на практику;
- совместный рабочий график (план) с профильной организацией;
- дневник о прохождении практики;
- отчет о прохождении практики;
- индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

Целью прохождения производственной преддипломной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе обучения и прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков,

производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика), выполнении НИР и выполнении выпускной квалификационной работы.

Во время прохождения производственной преддипломной практики обучающиеся работают преимущественно с документами и источниками литературы, анализирует физико-географическое состояние района проведения работ.

По согласованию с научным руководителем выпускной квалификационной работы обучающийся может проходить практику в организациях, занимающихся проведением геодезических изысканий, а также кадастровой деятельностью.

Формами отчетности по производственной преддипломной практике являются:

- направление на практику;
- отзыв-характеристика руководителя практики;
- совместный рабочий график (план) с профильной организацией;
- дневник о прохождении практики;
- отчет о прохождении практики;
- индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

Практика проводится в форме профессиональной деятельности обучающихся на функциональных рабочих местах на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм занимающихся кадастровой деятельностью (таблица 6).

Таблица 6. Перечень организаций, занимающихся кадастровой деятельностью, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведении практик

Предприятие / организация	Реквизиты и сроки действия договоров
Общество с ограниченной ответственностью «Землемер-М» Юридический и фактический адрес: 393773, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Промышленная, д. 2, офис 3	Договор № 17 от 1 сентября 2020 г. Срок действия - 5 лет

<p>Общество с ограниченной ответственностью «МичуринскАрхитектура» Юридический адрес: 393764, Тамбовская обл., г. Мичуринск, Саратовский переулок, 10а Фактический адрес: 393760, Тамбовская обл., г. Мичуринск, Липецкое шоссе, 55. оф.203</p>	<p>Договор № 18 от 3 сентября 2020 г. Срок действия - 5 лет</p>
---	---

Рабочие программы практик представлены в приложении Е.

#### **4.5 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся завершает освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования и является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимся ОПОП ВО и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Структура программы ГИА:

1. Общие положения.
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП.
3. Компетентностная характеристика выпускника.
4. Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения.
  - 4.1 Цели, задачи и общие требования к выпускной квалификационной работе.
  - 4.2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.
  - 4.3 Тематика выпускных квалификационных работ.
  - 4.4 Руководство выпускной квалификационной работой.
  - 4.5 Структура выпускной квалификационной работы.
  - 4.6 Оформление выпускной квалификационной работы.
  - 4.7 Порядок проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» и допуска ее к защите.
  - 4.8 Предварительная защита выпускной квалификационной работы.

- 4.9 Рецензирование выпускной квалификационной работы.
  - 4.10 Порядок защиты выпускной квалификационной работы.
  - 4.11 Список рекомендуемой литературы.
  - 5. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы и шкала оценочных средств.
  - 6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.
  - 7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- Программа ГИА приведена в приложении Ж

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ В ФГБОУ ВО МИЧУРИНСКИЙ ГАУ**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и отвечает техническим требованиям университета, как на его территории, так и вне ее.

Обучающиеся обеспечены доступом в следующие электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. ООО «Издательство Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 11.03.2022 № б/н)
3. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 21.02.2022 № б/н)

4. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 12.04.2022 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

5. Электронные базы данных «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 05.03.2022 № 1502/бп22)

6. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 18.03.2022 № б/н)

7. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

8. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

9. Библиотечно-информационные и социокультурные услуги пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

10. Программы АСТ-тестирования для рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся (договор от 25.09.2019 № Л-103/19)

11. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (<https://docs.antiplagiat.ru>) (лицензионный договор от 07.04.2022 № 4919)

12. Программные комплексы НИИ мониторинга качества образования: «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (лицензионный договор от 13.04.2022 № ФЭПО -2022/1/09)

13. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 14.01.2022 № 10001 /13900/ЭС)

14. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 16.02.2022 № 194-01/2022)

15. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 19.07.2021 № 462) Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Составными элементами электронной информационно-образовательной среды университета являются:

1) Электронные информационные ресурсы:

- портал университета, (<http://mgau.ru>);

2) Электронные образовательные ресурсы:

- электронный каталог библиотеки университета (<http://mgau.ru/elbibl/index.php>);

- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе(<http://mgau.ru/student/617/>).

3) Информационные системы:

- система дистанционного обучения Moodle (<http://moodle.mgau.ru>);

- корпоративная служба электронной почты;

4) Портфолио обучающихся на базе типового модуля Exabis E-Portfolio

## 5.1. Кадровое обеспечение

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.03.2011, регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) должна составлять не менее 65 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов

## **5.2. Материально-техническое обеспечение**

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает соответствующей требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимо для реализации программы бакалавриата, включает в себя специализированные кабинеты и лаборатории, оснащенные современным лабораторным оборудованием.

Кабинеты для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры представлены в приложении 3.

## **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение**

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей)



представлено в электронно-образовательной среде университета (<http://www.mgau.ru/student/617/>), к которой каждый обучающийся имеет доступ.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляет с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса основной и дополнительной учебной литературой представлены в справке о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО (Приложение И).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ФГБОУ ВО МИЧУРИНСКИЙ ГАУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ВЫПУСКНИКОВ**

Плодоовощной институт им. И.В. Мичурина как структурное подразделение университета является пользователем вузовской воспитательной среды, под которой понимается совокупность внутренних и внешних условий, ресурсов, обеспечивающих высокий эффект качества высшего образования.

Воспитательная среда университета представляет собой целостность двух структур: инновационной инфраструктуры, необходимой для формирования личности с инновационным, творческим мышлением,

профессионально компетентного и конкурентоспособного специалиста, и совокупности инновационных условий воспитания обучающихся, связанных с включением их в разнообразные образовательные практики, отвечающие динамике общественного развития и потребностям успешной интеграции человека в общество.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с утверждённой в университете рабочей программой воспитания (Приложение Л)

Уровневыми характеристиками воспитательной среды в университете являются:

- среда университета как динамичная целостность, построенная на культурных и нравственных ценностях общества;

- среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями, обладающими высоким воспитательным потенциалом;

- среда университета как совокупность встроенных по концентрическому принципу компонентов: среда института, среда кафедры, среда студенческой академической группы, среда студенческого сообщества по интересам;

- высокоинтеллектуальная среда, содействующая приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку, где сообщество той или иной научной школы – одно из важнейших средств воспитания, обучающихся;

- среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия обучающихся и преподавателей, обучающихся друг с другом;

- среда образовательных информационно-коммуникационных технологий;

- среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, различными социальными партнерами, в том числе и зарубежными.

Основными задачами планирования и организации воспитательной деятельности в университете являются:

- создание условий для формирования способности к сотрудничеству, позитивной коммуникации, профессиональному ориентированию в условиях постоянно меняющихся жизненных ситуаций;

- формирование профессионального-смыслового пространства, способствующего развитию активности, творческого мышления обучающихся, способных самостоятельно принимать решения в ситуации выбора;

- использование образовательных технологий, формирующих активную общественную, нравственно-познавательную и гражданскую позицию обучающегося.

- Условиями успешной реализации компонентов воспитательной

работы выступают, такие как:

- создание ресурсного фонда реализации воспитательной деятельности, а также системы связей с другими вузами и социальными партнерами по воспитанию обучающихся;
- создание необходимой нормативно-правовой и учебно-методической базы;
- наличие структурных подразделений, реализующих основные направления воспитательной деятельности;
- создание системы стимулирования деятельности преподавателей, занимающихся воспитанием обучающихся за пределами аудиторной нагрузки; а также решение кадровых вопросов, связанных с подготовкой и переподготовкой психолого-педагогических кадров в области воспитания.

Институты и кафедры университета осуществляют воспитательную работу с обучающимися в соответствии с рекомендациями федеральных, региональных и внутривузовских документов. В институтах достаточно активно развивается сеть проектных групп, разнообразных студенческих объединений – сообществ обучающихся и преподавателей (учебных, научных, общественных, производственных, клубных и др.).

Имеющаяся в университете информационно-коммуникационная среда позволяет реализовать воспитательную функцию ОПОП, выполнение программ и проектов работы с молодежью, предусмотренных государственной молодежной политикой РФ. Организованы межфакультетские партнерские связи в осуществлении воспитательной деятельности с обучающимися, координационная деятельность структурных подразделений университета в вопросах воспитательной деятельности с обучающимися.

В университете разработаны концепция и модель организации воспитательной деятельности, определяющей ее содержательный, организационно-управленческий, нормативно-правовой аспекты. Реализуются программы и проекты воспитательной деятельности, направленные на реализацию профессиональной и личностной культуры обучающегося.

Система студенческого самоуправления представлена общественными организациями и объединениями: студенческий совет (институтов), студенческий сектор профкома; студенческие советы общежитий; волонтерские студенческие группы; творческие студенческие группы (коллективы); спортивные студенческие объединения, создающие условия для успешной социализации обучающихся, формирования активного, самоуправляемого студенческого социума, в котором могут успешно реализовываться лидерские качества студенческой молодежи, формироваться их активная гражданская позиция и позитивное мировоззрение.

В Плодоовощном институте им. И.В. Мичурина центральное место в реализации концепции воспитательной работы принадлежит преподавателям,

имеющим непосредственный постоянный контакт с обучающимися. На младших курсах есть кураторы групп. В институте ведется постоянное изучение мнения обучающихся о наиболее острых и актуальных проблемах учебной и внеучебной деятельности.

Повышение воспитательного потенциала образовательных программ достигается путем оказания помощи обучающимся в вопросах трудоустройства. Обучающиеся старших курсов являются активными участниками общеуниверситетских ярмарок вакансий, в ходе которых они могут ознакомиться с условиями трудоустройства, предлагаемыми работодателями.

В Плодоовощном институте им. И.В. Мичурина много внимания уделяется организации научно-исследовательской деятельности обучающихся. Работают научно-образовательные кружки кафедр, студенческие отряды, студенческие лаборатории. Обучающиеся принимают участие в работе научных конференций разного уровня, конкурсах, имеют научные публикации.

Ведется систематическая работа по оздоровлению обучающихся и привитию им навыков здорового образа жизни. Ежегодно обучающиеся получают льготные путевки для отдыха на море. В институте регулярно силами обучающихся проводятся круглые столы и выставки газет, посвященные здоровому образу жизни.

В соответствии с действующим законодательством, успевающим обучающимся по результатам экзаменационных сессий, выплачиваются все виды стипендий. Регулярно оформляется необходимая документация для выплаты социальной стипендии, а также для оказания обучающимся единовременной материальной помощи. Наиболее активные обучающиеся поощряются именными стипендиями и премиями. Все нуждающиеся иногородние обучающиеся обеспечиваются местами в общежитии.

Обучающиеся института – активные участники вузовских и факультетских культурно-массовых мероприятий (Смотр талантов первокурсников, Студенческая весна, КВН, Конкурс патриотической песни, праздничные концерты, посвященные различным знаменательным датам и др.). Многие обучающиеся являются членами творческих коллективов, действующих на базе университета.

Спортивно-массовая работа с обучающимися включает спортивную деятельность в секциях и сборных командах, по месту жительства обучающихся в общежитиях, проведение спортивных и массовых соревнований внутри вуза. Команды института традиционно становятся призерами в таких видах спорта, как: волейбол, шахматы, дартс, мини-футбол и др. Обучающиеся Плодоовощного института им. И.В. Мичурина – активные участники проводимого в вузе ежегодно «Дня здоровья».

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Специальные условия для получения высшего образования по основным профессиональным образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих (<http://mobile.mgau.ru>);

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях.

На территории ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ организована безбарьерная среда для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. Для лиц с ОВЗ, обучающихся в Плодоовощном институте по адресу ул. Герасимова, д. 130, 5 корпус входной пандус не требуется.

2. Организовано помещение для обслуживания обучающихся – ул. Герасимова, д. 130 – гардеробное помещение.

3. Специально оборудована санитарно-гигиеническая комната – ул. Герасимова, д. 130, 1этаж.

4. Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья закреплены следующие учебные аудитории: – ул. Герасимова, д.130 аудитории 1, 2, 3.

## **8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ**

В соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценочные средства позволяют оценить достижение запланированных результатов и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Оценочные материалы разработаны для всех дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации, представлены в полном объеме и являются структурным элементом образовательной программы.

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фондов оценочных средств (ФОС) установлен Положением о фонде (комплекте) оценочных средств в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 01.02.2015 г.

Фонд оценочных средств основной профессиональной образовательной программы (ФОС ОПОП) включает:

- перечень компетенций обучающегося, формируемый в результате освоения ОПОП;
- структурная матрица оценочных средств для проведения текущего, промежуточного контроля и итоговой оценки компетенций по направлению подготовки;
- фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы (тематика выпускных квалификационных работ; методические рекомендации для выполнения выпускной квалификационной работы; методические материалы, определяющие процедуру подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта).

ФОС ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры представлен в приложении К.

## **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценивание хода освоения ими дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик.

Формы, виды, организация и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся в университете установлены в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным ВО в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утв. ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ от 31.08.2017 г.;

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным учебным планом и осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности.

Форма промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам определяется учебным планом подготовки бакалавров и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Основой для оценивания результатов уровня освоения дисциплины (модуля) и практики служит фонд оценочных средств, предусмотренный рабочей программой дисциплины (модуля) и программой практики. Фонды оценочных средств дисциплин (модулей) и практик формируются на кафедрах университета, осуществляющих преподавание соответствующей дисциплины (модуля) и обеспечивающих прохождение соответствующей практики.

Набор оценочных средств каждой дисциплины (модуля) определяется исходя из практики ее преподавания и включает виды оценочных средств, фактически применяющиеся для контроля знаний, умений и навыков, обучающихся по данной дисциплине. Наиболее распространенными видами оценочных средств являются тесты, рефераты, доклады, эссе, собеседование, коллоквиумы, контрольные работы, разноуровневые задания.

Основными видами оценочных средств практики являются отчет о практике и вопросы к зачету с оценкой, контролирующие содержание

материала, обучающегося по данной ОПОП, формируемого при прохождении практики.

## **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП**

Государственная итоговая аттестация по программе бакалавриата согласно Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам бакалавриата в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (утв. 27.10.2015) проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Основой для оценивания результатов ГИА служит фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА), включающий комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы (тематика выпускных квалификационных работ; методические рекомендации для выполнения выпускной квалификационной работы; методические материалы, определяющие процедуру подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям ФГОС ВО).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика выпускных квалификационных работ формируется в рамках направления основной профессиональной образовательной программы и направлена на решение профессиональных задач.

Методические рекомендации для выполнения выпускной квалификационной работы составлены с учетом требований, отраженных в локальных нормативных актах: Положении о выпускных квалификационных работах в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (утв. 01.04.2016); Положении о проверке ВКР (НКР) на наличие заимствований с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (утв. 29.03.2016).

Результаты ГИА определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Оценочные материалы ОПОП ВО приведены в приложении И.



## **9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ обеспечивает гарантию качества подготовки путем:

1. Программа развития ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ на 2020–2025 гг.:

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ, что подтверждается документами системы менеджмента качества образования, текущими приказами ректора и распоряжениями проректоров;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным ВО в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утв. ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ от 31.08.2017;

2. Стратегия обеспечения качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2022г.: Стандарты организации системы менеджмента качества образования; Положение о модульно-рейтинговой системе контроля успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утв. ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 29.08.2016; Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утв. ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 27.10.2015;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей; информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Для обеспечения реализации соответствующей образовательной технологии и качества подготовки обучающихся имеются методические материалы ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, представленные в виде учебно-методических комплексов дисциплин (модулей), методических рекомендаций по прохождению практик и выполнению выпускной квалификационной работы. Методические материалы ОПОП ВО приведены в приложении К.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся уже в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Университетом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Анализ качества преподавания в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ проводится путем оценки результатов контроля учебного процесса, рейтинга преподавателей, повышения квалификации ППС, опроса обучающихся о качестве, взаимопосещений занятий ППС.

**Список разработчиков ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (профиль – Земельный кадастр):**

Директор Плодоовощного  
института им. И.В. Мичурина,  
доктор сельскохозяйственных  
наук

Л.В. Григорьева

Руководитель научного  
содержания ОПОП,  
доцент кафедры ландшафтной  
архитектуры, землеустройства  
и кадастров, кандидат  
сельскохозяйственных наук

И.П. Заволока

И.о. заведующего кафедрой  
ландшафтной архитектуры,  
землеустройства и кадастров,  
кандидат сельско-  
хозяйственных наук, доцент

Р.А. Струкова

Начальник отдела кадастровой  
деятельности  
ООО «Землемер-М»



М.Ю. Ломакина

Рецензент:  
Генеральный директор ООО  
«МичуринскАрхитектура»



С.В. Ходченкова

### Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета
------------------------	-----------------	--

		№	Дата
1.	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем	Протокол № 1	30.08.2016
2.	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем	Протокол № 10	29.05.2017
3.	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата»	Протокол № 1	31.08.2017
4	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в соответствии с приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения,	Протокол № 2	03.10.2017

	дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»		
5	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем	Протокол № 1	28.08.2018
6	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем	Протокол №8	25.04.2019
7	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем	Протокол № 10	04.06.2019
8	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных	Протокол № 9	28.04.2020

	реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем		
9	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем	Протокол № 8	27.04.2021
10	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП ВО (рабочие программы дисциплин (модулей), фонды оценочных средств) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Протокол № 9	26.04.2022
11	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в связи с вступлением в силу Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245	Протокол № 9	26.04.2022

## **Приложения**