

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом  
(протокол от 28 мая 2024 г. № 18)

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора ФГБОУ ВО  
Мичуринский ГАУ  
«28» мая 2024 г.

Дата введения – 01.09.2024 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**43.03.02 Туризм**

Направленность (профиль)  
**Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

Квалификация  
**бакалавр**

Форма обучения  
**заочная**

Мичуринск, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>4</b>
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)	5
1.3.2. Срок получения образования по ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)	5
1.3.3. Объем ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)	6
1.4. Требования к абитуриенту	6
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)</b>	<b>6</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	6
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников	6
<b>3. Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	<b>9</b>
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)</b>	<b>16</b>
4.1. Учебный план	16
4.2. Календарный учебный график	18
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	18
4.4. Рабочие программы практик	21
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	22
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)</b>	<b>23</b>
5.1. Кадровое обеспечение	23
5.2. Материально-техническое обеспечение	24
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение	24
<b>6. Характеристики среды ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, обеспечивающие развитие социально-личностных характеристик выпускников</b>	<b>27</b>
<b>7. Особенности организации образовательного процесса по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	<b>30</b>
<b>8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экс-</b>	<b>31</b>

<b>курсионных услуг (агротуризм)</b>	
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	31
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	32
<b>9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>	<b>33</b>

Приложение А. Карты компетенций

Приложение Б. Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО

Приложение В. Календарный учебный график

Приложение Г. Учебный план

Приложение Д. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение Е. Рабочие программы практик

Приложение Ж. Программа ГИА

Приложение И. Оценочные материалы ОПОП ВО

Приложение К. Методические материалы ОПОП ВО

Приложение Л. Рабочая программа воспитания

Приложение М. Календарный план воспитательной работы.

## 1. Общие положения

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)** (далее – ОПОП ВО, программа бакалавриата) представляет собой систему учебно-методических документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ самостоятельно с учетом требований рынка труда, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245.

Образовательная программа включает комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы ГИА, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

Настоящая ОПОП ВО разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Настоящая ОПОП ВО разработана на основе следующих нормативных документов:
- - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- - приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 № 1061;
- - приказ Минобрнауки России "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" от 21.08.2020 № 1076;
- - приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- - приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;
- - приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015 № 636;
- - приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816;
- - приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов» от 27.07.2021 № 670;

- - приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» от 12.07.2021 № 607;
- - приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельности» от 30.07.2020 № 845/369;
- - приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» от 05.08.2020 № 882/391;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм» от 08.06.2017 № 516;
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» от 10 июня 2021 г. № 394н;
- - Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) имеет своей целью формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, развитие социально-личностных качеств обучающихся на основе фундаментальности и непрерывности образования.

#### **1.3.2 Срок получения образования по ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в соответствии с ФГОС ВО:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС ВО:

срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год.

Форма обучения по данной ОПОП ВО – заочная.

Срок получения образования по данной ОПОП ВО: 4 года 10 месяцев.

### **1.3.3. Объем ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

Объем данной программы бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год в соответствии с ФГОС ВО, должен составлять не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по данной ОПОП ВО по заочной форме обучения составляет: 1 год – 48 з.е.; 2 год – 48 з.е.; 3 год – 48 з.е.; 4 год – 48 з.е.; 5 год – 48 з.е.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению данной программы бакалавриата допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

Типы задач профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО:

организационно-управленческий;  
проектный;  
технологический;  
сервисный;  
исследовательский.

Типы задач профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие данную программу бакалавриата:

организационно-управленческий;  
технологический.

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Таблица 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности

04 Культура, искусство	организационно - управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</li> <li>– составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</li> <li>– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li> <li>– организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</li> <li>– управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>– урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>– выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма;</li> <li>– контроль деятельности туристского предприятия.</li> </ul>
	технологический	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;</li> <li>– использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;</li> <li>– применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</li> <li>– построение эффективной системы продвижения туристского продукта;</li> <li>– обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда.</li> </ul>

Из выбранного профессионального стандарта ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ вы-

делил обобщенные трудовые функции (далее - ОТФ), соответствующие профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ выделена полностью или частично.

Профессиональные компетенции, устанавливаемые данной программой бакалавриата, сформированы на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, в том числе опыта ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» (СГУ), Примерной основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм ФУМО ВО по УГСН «Сервис и туризм» ([https://sutr.ru/about\\_the\\_university/structure/umo/approved\\_poop.php](https://sutr.ru/about_the_university/structure/umo/approved_poop.php)), проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Таблица 2

Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)	Трудовые действия	Профессиональные компетенции
<p>Наименование профессионального стандарта:            Код 04.005 «Экскурсовод (гид)»            (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 г. № 394н)</p>			
Проведение экскурсионных программ С6	Разработка экскурсий С/01.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составление экскурсионных программ, маршрутов</li> <li>–</li> <li>– Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии.</li> <li>– – Комплектование «портфеля экскурсовода».</li> <li>– Оформление экскурсионной документации.</li> </ul>	<p>ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения.</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий.</p>
	Проведение экскурсий С/02.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обеспечение проведения экскурсий.</li> <li>- Соблюдение маршрута экскурсий.</li> <li>– Обеспечение безопасности экскурсантов во время экскурсий.</li> <li>– Обеспечение воз-</li> </ul>	<p>ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности.</p> <p>ПК-4. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий.</p>



		вращения экскурсантов.	
--	--	------------------------	--

### 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения данной программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

#### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>УК-1</sub> – Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему
		ИД-2 <sub>УК-1</sub> – Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения
		ИД-3 <sub>УК-1</sub> – Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
		ИД-4 <sub>УК-1</sub> – Осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение
		ИД-5 <sub>УК-1</sub> – Определяет практические последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>УК-2</sub> – Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
		ИД-2 <sub>УК-2</sub> – Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		ИД-3 <sub>УК-2</sub> – Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор
		ИД-4 <sub>УК-2</sub> – Решает конкретные задачи проекта, публично представляет полученные результаты

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 <sub>УК-3</sub> – Демонстрирует способность работать в команде, реализовывать лидерские качества и умения
		ИД-2 <sub>УК-3</sub> – Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
		ИД-3 <sub>УК-3</sub> – Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
		ИД-4 <sub>УК-3</sub> – Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 <sub>УК-4</sub> – Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
		ИД-2 <sub>УК-4</sub> – Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
		ИД-3 <sub>УК-4</sub> – Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
		ИД-4 <sub>УК-4</sub> – Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 <sub>УК-5</sub> – Воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИД-2 <sub>УК-5</sub> – Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИД-3 <sub>УК-5</sub> – Демонстрирует уважительное отношение к историческому

		<p>наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп</p> <p>ИД-4<sub>УК-5</sub> – Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p> <p>ИД-5<sub>УК-5</sub> – Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 <sub>УК-6</sub> – Оценивает личностные ресурсы по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений
		ИД-2 <sub>УК-6</sub> – Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		ИД-3 <sub>УК-6</sub> – Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
		ИД-4 <sub>УК-6</sub> – Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов в процессе реализации поставленных целей и задач
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>УК-7</sub> – Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений для организма и личности обучающихся, основы организации физкультурно-оздоровительной деятельности
		ИД-2 <sub>УК-7</sub> – Оценивает личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности
		ИД-3 <sub>УК-7</sub> – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной дея-

		<p>тельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИД-4<sub>УК-7</sub> – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 <sub>УК-8</sub> – Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
		ИД-2 <sub>УК-8</sub> – Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами
		ИД-3 <sub>УК-8</sub> – Умеет обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		ИД-4 <sub>УК-8</sub> – Осуществляет действия по предотвращению возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 <sub>УК-9</sub> – Демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основных видов социально-экономической науки
		ИД-2 <sub>УК-9</sub> – Оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности
		ИД-3 <sub>УК-9</sub> – Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>УК-10</sub> – Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним
		ИД-2 <sub>УК-10</sub> – Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности

		ИД-3 <sub>УК-10</sub> – Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности
--	--	--

**Общепрофессиональные компетенции выпускников  
и индикаторы их достижения**

Таблица 4

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> – Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
		ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> – Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> – Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности
		ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> – Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности
		ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> – Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> – Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
		ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> – Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> – Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов

		ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> – Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> – Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
		ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> – Принимает экономически обоснованные управленческие решения
		ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> – Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> – Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
		ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> – Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
		ИД-3 <sub>ОПК-6</sub> – Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub> – Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг
		ИД-2 <sub>ОПК-7</sub> – Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-8</sub> – Демонстрирует знание ведущих принципов современных информационных технологий и умеет использовать их для решения задач профессиональной деятельности
		ИД-2 <sub>ОПК-8</sub> – Проектирует учебную и педагогическую деятельность на основе использования современных информационных технологий
		ИД-3 <sub>ОПК-8</sub> – Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

**Профессиональные компетенции выпускников  
и индикаторы их достижения**

Таблица 5

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> – Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
		ИД-2 <sub>ПК-1</sub> – Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации
	ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> – Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя
		ИД-2 <sub>ПК-2</sub> – Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг
		ИД-3 <sub>ПК-2</sub> – Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг
	Технологический	ПК-3. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий
ИД-2 <sub>ПК-3</sub> – Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг		
ИД-3 <sub>ПК-3</sub> – Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов		
ПК-4. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий		ИД-1 <sub>ПК-4</sub> – Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
		ИД-2 <sub>ПК-4</sub> – Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний

В процессе планирования университетом образовательной деятельности по данной ОПОП ВО разработана карта универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций (Приложение А).

Карта компетенции представляет собой результат процесса декомпозиции компетенции выпускника образовательной программы на планируемые результаты обучения (знания, умения, владения), характеризующие этапы формирования требуемой компетенции в процессе освоения обучающимся образовательной программы.

Структура программы бакалавриата сформирована на основе компетентностной модели, которая выражается в форме матрицы соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО. Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО представлена в Приложении Б.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

##### **4.1. Учебный план**

В учебном плане отражена логическая последовательность освоения блоков ОПОП ВО («Дисциплины (модули)», «Практика», «Государственная итоговая аттестация»), обеспечивающих формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Указаны перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. (Приложение Г).

Учебный план составлен в соответствии с требованиями к структуре программы бакалавриата, установленными в разделе II ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 6

Структура и объем программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201
Блок 2	Практика	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».



Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Четыре дисциплины (модуля) реализуются в форме практической подготовки в рамках отдельных тем. Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 «Практика» в соответствии с ФГОС ВО входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

исследовательская практика.

Типы производственной практики:

проектно-технологическая практика;

организационно-управленческая практика;

сервисная практика;

исследовательская практика;

преддипломная практика.

Данная ОПОП ВО бакалавриата реализует следующие учебные и производственные практики:

учебная ознакомительная практика.

производственная проектно-технологическая практика;

производственная организационно-управленческая практика;

производственная преддипломная практика.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

При проведении практики организуется практическая подготовка путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» данной ОПОП ВО входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа бакалавриата обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Факультативные дисциплины (модули) имеют трудоемкость 4 з.е. и включают 2 дисциплины.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

К обязательной части данной программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть данной программы бакалавриата включены, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

#### **4.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график является составной частью ОПОП ВО и включает в себя периоды обучения и каникул. (Приложение В).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Структура рабочей программы дисциплины (модуля) включает:

1. Цели освоения дисциплины (модуля).
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Структура и содержание дисциплины (модуля).

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

4.2. Лекции.

4.3. Практические занятия.

4.4. Лабораторные работы (при наличии в учебном плане).

4.5. Самостоятельная работа обучающихся.

4.6. Курсовое проектирование.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля).

5. Образовательные технологии.

- 6. Оценочные средства дисциплины (модуля).
  - 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).
  - 6.2. Перечень вопросов для экзамена (зачета.)
  - 6.3. Шкала оценочных средств.
  - 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).
  - 7.1. Учебная литература.
  - 7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  - 7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля).
  - 7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы).
  - 7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)
  - 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).
- Учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) предусмотрены следующие дисциплины (модули):

Модуль «Социально-гуманитарный»

Общая трудоемкость модуля «Социально-гуманитарный» составляет 14 з.е.

Таблица 7

Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	Философия
2	История (история России, всеобщая история)
3	Культурология
4	Этническая культура и религии народов мира

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

Модуль «Коммуникативный»

Общая трудоемкость модуля «Коммуникативный» составляет 24 з.е.

Таблица 8

Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	Иностранный язык
2	Русский язык, деловые коммуникации и культура речи
3	Психология делового общения
4	Информационно-коммуникационные технологии в туристской индустрии

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

Модуль «Организационно-управленческий»

Общая трудоемкость модуля «Организационно-управленческий» составляет 52 з.е.

Таблица 9

Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	Организация туристской деятельности
2	Менеджмент в туризме
3	Маркетинг в туризме

4	Технологии продаж и обслуживания в туризме
5	Экономика туризма
6	Особенности PR деятельности в сфере туризма
7	Правовое регулирование туристской деятельности
8	Страхование в туризме
9	Человек и его потребности
10	Социальная психология
11	Основы проектной деятельности в туристской индустрии

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

#### Модуль «Технологический»

Общая трудоемкость модуля «Технологический» составляет 12 з.е.

Таблица 10

#### Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	Теория и методика экскурсоведения
2	Туристские формальности
3	ГИС-технологии в туризме

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

#### Модуль «Здоровья и безопасности жизнедеятельности»

Общая трудоемкость модуля «Здоровья и безопасности жизнедеятельности» составляет 8 з.е.

Таблица 11

#### Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	Безопасность жизнедеятельности
2	Физическая культура и спорт

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

#### Модуль «Технологии в аграрном туризме»

Общая трудоемкость модуля «Технологии в аграрном туризме» составляет 22 з.е.

Таблица 12

#### Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	Технологии агротуристской деятельности
2	Технология и организация экскурсионных услуг в аграрном туризме с практикумом
3	Технология и организация гостиничных услуг в аграрном туризме с практикумом
4	Основы агрообразовательного туризма
5	Инновации в аграрном туризме / Технологии и организация обслуживания туристов в агротуризме

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

Модуль «География и ресурсоведение»

Общая трудоемкость модуля «География и ресурсоведение» составляет 69 з.е.

Таблица 13

Содержание модуля

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля
1	География
2	Рекреационная география
3	География Тамбовской области
4	География туризма
5	Ботанические ресурсы аграрного туризма в Тамбовской области
6	Фаунистические ресурсы аграрного туризма в Тамбовской области
7	Сельский и экологический туризм
8	Этнология / Культурно-исторические центры мира
9	Растения и животные как условия и ресурсы аграрного туризма / История садово-паркового туризма
10	Экология и природопользование в туристских дестинациях / Социальная экология
11	Паломнический туризм / Ландшафтный туризм
12	Фитотуризм / Дачный туризм
13	Орнитологический туризм / Охотничий туризм

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена (промежуточная аттестация проводится по каждой дисциплине модуля).

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении Д.

#### **4.4. Рабочие программы практик**

Структура программ практик:

1. Вид практики, способ и форма ее проведения.
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.
5. Содержание практики.
6. Формы отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Рабочие программы практик представлены в Приложении Е.

Практика реализуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) предусмотрены следующие практики:

Учебная ознакомительная практика. Общая трудоемкость 9 з.е., 6 недель.

Производственная проектно-технологическая практика. Общая трудоемкость 6 з.е., 4 недели.

Производственная организационно-управленческая практика. Общая трудоемкость 9 з.е., 6 недель.

Производственная преддипломная практика. Общая трудоемкость 6 з.е., 4 недели.

Учебная и производственные практики бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) проводятся на базе организаций, заключивших договоры с ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться непосредственно в университете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Перечень организаций, с которыми заключены договоры на проведение практик:

Договор о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ с Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением культуры филиалом «Тамбовской областной картинной галереи» «Музей-усадьба А.М. Герасимова» (ТОГБУК «ТОКГ» филиал «Музей-усадьба А.М. Герасимова») от 30.10.2020 б/н, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина» (ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина») «Дом-музей И.В. Мичурина» от 30.10.2020 б/н, срок действия договора до 31.08.2025.

#### **4.5 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся завершает освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования и является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимся ОПОП ВО и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Структура программы ГИА включает в себя:

1. Общие положения.
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО.
3. Компетентностная характеристика выпускника.
4. Программа государственного экзамена.
5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.
6. Список рекомендуемой литературы.
7. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.
8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.
9. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Программа ГИА приведена в Приложении Ж.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется в соответствии с требованиями к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

### **5.1 Кадровое обеспечение**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющимися руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 10 процентов.

Численность педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов.

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) представлены в Приложении 3.

### **5.2 Материально-техническое обеспечение**

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения университета для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» (далее – сеть

«Интернет») и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм), представлены в Приложении И.

### **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся обеспечены доступом в следующие электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 12.04.2022 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)



6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

11. Единый Федеральный реестр туроператоров (<https://www.russiatourism.ru/operators/>)

12. Общероссийский генеральный реестр туристических агентств (<https://reestr-ta.ru/>)

13. Рейтинг отелей и гостиниц мира «Top Hotels» (<https://tophotels.ru/>)

14. Автоматизированная информационная система «Единый федеральный реестр туроператоров» (<https://www.russiatourism.ru/operators/>)

15. Автоматизированная информационная система «Информирование об угрозах безопасности туристов» (<https://portal.eskigov.ru/fgis/204>)

16. Федеральное учебно-методическое объединение в системе высшего образования по УГСН 43.00.00 «Сервис и туризм» ([https://sutr.ru/about\\_the\\_university/structure/umo/](https://sutr.ru/about_the_university/structure/umo/))

17. Ассоциация туроператоров (<http://www.atorus.ru/>)

18. Некоммерческое партнерство туристско-информационных центров НАИТО (<http://naito-russia.ru/>)

19. Туристско-информационный портал Тамбовской области (<http://turtmb.ru/>)

20. Электронное приложение смартфонов «TopTripTip» (<https://toptriptip.com/>)

Обучающиеся обеспечены доступом в следующие электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1);

– Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2020 № 20/21 к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27);

– Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22);

– ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6);

– НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>). Договор от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712 о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ);

-- База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н).

Составными элементами электронной информационно-образовательной среды университета являются:

1. Электронные информационные ресурсы:

– портал университета (<http://mgau.ru/>);

2. Электронные образовательные ресурсы:
  - электронный каталог библиотеки университета ([http://mgau.ru/files/bibl\\_katalog.pdf](http://mgau.ru/files/bibl_katalog.pdf));
  - электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе (<http://mgau.ru/students/educational-materials/>).
3. Информационные системы:
  - система дистанционного обучения Moodle (<http://moodle.mgau.ru>);
  - корпоративная служба электронной почты.
4. Портфолио обучающихся на базе типового модуля Exabis E-Portfolio.

При использовании в образовательном процессе по данной ОПОП ВО печатных изданий библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

## **6. Характеристики среды ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, обеспечивающие развитие социально-личностных характеристик выпускников**

Важнейшей составляющей образовательной деятельности Социально-педагогического института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ является социально-воспитательная работа, она осуществляется непрерывно как в ходе учебной работы, так и во внеаудиторное время.

Планирование, организация и проведение социально-воспитательной работы строится в институте на основании требований Устава ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, приказов и распоряжений ректора университета, локальных нормативных актов университета. Воспитательная работа по данной ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденной рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы (Приложение М).

Социально-педагогический институт как структурное подразделение университета является пользователем университетской воспитательной среды, под которой понимается совокупность внутренних и внешних условий, ресурсов, обеспечивающих высокий эффект качества высшего образования.

Воспитательная среда по данной ОПОП университета представляет собой целостность двух структур: инновационной инфраструктуры, необходимой для формирования личности с инновационным, творческим мышлением, профессионально компетентного и конкурентоспособного специалиста, и совокупности инновационных условий воспитания обучающихся, связанных с включением их в разнообразные образовательные практики, отвечающие динамике общественного развития и потребностям успешной интеграции человека в общество.

Уровневыми характеристиками воспитательной среды в университете являются:

- среда университета как динамичная целостность, построенная на культурных и нравственных ценностях общества;
- среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ

жизни, богатая событиями, традициями, обладающими высоким воспитательным потенциалом;

- среда университета как совокупность встроенных по концентрическому принципу компонентов: среда института, среда кафедры, среда студенческой академической группы, среда студенческого сообщества по интересам;
- высокоинтеллектуальная среда, содействующая приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку, где сообщество той или иной научной школы – одно из важнейших средств воспитания обучающихся;
- среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия обучающихся и педагогических работников, обучающихся друг с другом;
- среда образовательных информационно-коммуникационных технологий;
- среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, различными социальными партнерами, в том числе и зарубежными.

Основными задачами планирования и организации воспитательной деятельности в университете являются:

- создание воспитательной среды, способствующей становлению саморегуляции, саморефлексии, самодетерминации обучающегося;
- создание условий для формирования способности к сотрудничеству, позитивной коммуникации, профессиональному ориентированию в условиях постоянно меняющихся жизненных ситуаций;
- формирование профессионально-смыслового пространства, способствующего развитию активности, творческого мышления обучающихся, способных самостоятельно принимать решения в ситуации выбора;
- использование образовательных технологий, формирующих активную общественную, нравственно-познавательную и гражданскую позицию обучающегося.

Условиями успешной реализации компонентов воспитательной работы выступают такие, как:

- создание ресурсного фонда реализации воспитательной деятельности, а также системы связей с другими организациями и социальными партнерами по воспитанию обучающихся;
- создание необходимой нормативно-правовой и учебно-методической базы;
- наличие структурных подразделений, реализующих основные направления воспитательной деятельности;
- создание системы стимулирования деятельности педагогических работников, занимающихся воспитанием обучающихся за пределами аудиторной нагрузки, а также решение кадровых вопросов, связанных с подготовкой и переподготовкой кадров.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с утверждённой в университете рабочей программой воспитания. (Приложение Л) и календарным планом воспитательной работы (Приложение М).

Институты и кафедры университета осуществляют воспитательную работу с обучающимися в соответствии с рекомендациями федеральных, региональных и внутриуниверситетских документов. В институтах достаточно активно развивается сеть проектных групп, разнообразных студенческих объединений – сообществ обучающихся и педагогических работников (учебных, научных, общественных, производственных, клубных и др.).

Имеющаяся в университете информационно-коммуникационная среда позволяет реализовать воспитательную функцию ОПОП ВО, выполнение программ и проектов работы с молодежью, предусмотренных государственной образовательной и молодежной политикой РФ. Организованы межинститутские партнерские связи в осуществлении воспитательной деятельности с обучающимися, координационная деятельность структурных подразделений университета в вопросах воспитательной деятельности с обучающимися.

В Университете разработаны концепция и модель организации воспитательной деятельности, определяющей ее содержательный, организационно-управленческий, норма-

тивно-правовой аспекты. Реализуются программы и проекты воспитательной деятельности, направленные на реализацию профессиональной и личностной культуры обучающегося.

Система студенческого самоуправления представлена общественными организациями и объединениями: студенческий совет (институтов), студенческий сектор профкома; студенческие советы общежитий; волонтерские студенческие группы; творческие студенческие группы (коллективы); спортивные студенческие объединения, создающие условия для успешной социализации обучающихся, формирования активного, самоуправляемого студенческого социума, в котором могут успешно реализовываться лидерские качества студенческой молодежи, формироваться их активная гражданская позиция и позитивное мировоззрение.

В Социально-педагогическом институте центральное место в реализации концепции воспитательной работы принадлежит педагогическим работникам, имеющим непосредственный постоянный контакт с обучающимися. У каждой группы обучающихся есть куратор. В институте ведется постоянное изучение мнения обучающихся о наиболее острых и актуальных проблемах учебной и внеучебной деятельности.

Повышение воспитательного потенциала образовательных программ достигается путем оказания помощи обучающимся в вопросах трудоустройства. Обучающиеся старших курсов являются активными участниками общеуниверситетских ярмарок вакансий и Дней карьеры, в ходе которых они могут ознакомиться с условиями трудоустройства, предлагаемыми работодателями.

В Социально-педагогическом институте много внимания уделяется организации научно-исследовательской деятельности обучающихся. Обучающиеся принимают участие в работе научных конференций разного уровня, конкурсах, имеют научные публикации.

В Социально-педагогическом институте ведется систематическая работа по оздоровлению обучающихся и привитию им навыков здорового образа жизни. Ежегодно обучающиеся получают льготные путевки для отдыха. В институте регулярно силами обучающихся проводятся круглые столы и выставки газет, посвященные здоровому образу жизни.

В соответствии с законодательством РФ, успевающим обучающимся Социально-педагогического института по результатам экзаменационных сессий выплачиваются все виды стипендий. Регулярно оформляется необходимая документация для выплаты социальной стипендии, а также для оказания обучающимся единовременной материальной помощи. Наиболее активные обучающиеся поощряются именными стипендиями и премиями. Все нуждающиеся иногородние обучающиеся обеспечиваются местами в общежитии.

Обучающиеся Социально-педагогического института – активные участники университетских и институтских культурно-массовых мероприятий (Смотр талантов первокурсников, Студенческая весна, КВН, Конкурс патриотической песни, праздничные концерты, посвященные различным знаменательным датам и др.). Многие обучающиеся являются членами творческих коллективов, действующих на базе университета.

Спортивно-массовая работа с обучающимися Социально-педагогического института, проводимая кафедрой физического воспитания, включает спортивную деятельность в секциях и сборных командах института и (или) университета, по месту жительства обучающихся в общежитиях, проведение спортивных и массовых соревнований внутри института. Команда Социально-педагогического института традиционно становится призером в таких видах спорта, как волейбол, шахматы, дартс, мини-футбол и др. Обучающиеся Социально-педагогического института – активные участники ежегодно проводимого в университете Дня здоровья.

Особое место в воспитательной системе Социально-педагогического института отводится формированию у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку. В содержательную харак-

теристику такой работы входят традиционные для института мотивационные речи студентов «Книга Памяти и Славы», конкурс электронных презентаций для школьников «Маленьким детям о большой Победе», эстафета поколений «Миру – мир»; виртуальная выставка «Древо памяти», панельная online-дискуссия «Моя гражданская инициатива», челлендж «Герой нашего времени – Герой вне времени», бизнес-симуляция «Моя трудовая династия»; культурная диалог-презентация «Широка страна моя родная...», вебинар «История моей страны в истории моей семьи».

### **7. Особенности организации образовательного процесса ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 23.09.2016.

Специальные условия для получения высшего образования по основным профессиональным образовательным программам высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих (<http://mobile.mgau.ru>);

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях.

На территории ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ организована безбарьерная среда для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1. Установлен входной пандус:

- ул. Советская, д. 274, учебный корпус 10;

- ул. Интернациональная, д. 101, учебный корпус 1.

2. Организованы помещения для обслуживания обучающихся:

- ул. Советская, д. 274, учебный корпус 10, аудитория 13;

- ул. Интернациональная, д. 101, учебный корпус 1, аудитория 102.

3. Специально оборудована санитарно-гигиеническая комната:

- ул. Интернациональная, д. 101, аудитория 113.

4. Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

закреплены следующие учебные аудитории:

- ул. Советская, д. 274, аудитория 13;

– ул. Интернациональная, д. 101, учебный корпус 1, аудитория 103, 106.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить уровень достигнутых ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, установленных в образовательной программе.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм)**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценочные материалы представлены в форме оценочных средств.

Оценочные средства позволяют оценить достижение запланированных результатов и уровень сформированности всех компетенций, установленных в основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм). Оценочные материалы разрабатываются для всех дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации и являются структурным элементом образовательной программы.

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (ФОС) установлены Положением о фонде (комплекте) оценочных средств в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 31.08.2017.

Комплект оценочных материалов по ОПОП ВО включает фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация**

Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик.

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности установлены в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденного ректором университета 31.08.2017.

Порядок проведения промежуточной аттестации по ОПОП ВО включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным учебным планом и осуществляется педагогическими работниками кафедр, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности.

Форма промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам определяется учебным планом подготовки обучающихся и отражается в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Фонды оценочных средств дисциплин (модулей) и практик формируются на кафедрах университета, осуществляющих преподавание соответствующей дисциплины (модуля) и обеспечивающих прохождение соответствующей практики.

Комплект оценочных материалов каждой дисциплины (модуля) определяется исходя из практики ее преподавания и включает виды оценочных средств фактически применяющиеся для контроля знаний, умений и навыков обучающихся по данной дисциплине (модулю). Наиболее распространенными видами оценочных средств являются проблемные вопросы к зачету и (или) к экзамену с компетентностно-ориентированными заданиями, тесты, рефераты, доклады, эссе, собеседования, коллоквиумы, контрольные работы, разноуровневые задания.

Основными видами оценочных средств практики являются отчет о практике и вопросы к зачету, экзамену или зачету с оценкой.

Фонды оценочных материалов проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в Приложении К.

## **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

На основании приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказа Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм», Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденного ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 27.10.2015, государственная итоговая аттестация по данной программе бакалавриата проводится в форме: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников данной ОПОП ВО. Государственный экзамен проводится устно.

Комплект оценочных средств государственного экзамена представлен программой государственного экзамена, комплектом экзаменационных билетов и методическими материалами, определяющими порядок подготовки и проведения экзамена.

Методические рекомендации для выполнения выпускной квалификационной работы составляются в соответствии с требованиями, установленными в следующих локальных нормативных актах университета: Положении о выпускных квалификационных работах в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденном ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 29.03.2016; Положении о проверке ВКР (НКР) на наличие заимствований с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденном ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 29.03.2016.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

### **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ обеспечивает гарантию качества подготовки путем:

- реализации стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей (Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ на 2015-2020 годы, утвержденная ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 22.04.2015);

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ, что подтверждается документами системы менеджмента качества образования, текущими приказами ректора и распоряжениями проректоров;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений, навыков обучающихся, компетенций выпускников (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 31.08.2017; Стандарты организации системы менеджмента качества образования; Положение о модульно-рейтинговой системе контроля успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 29.08.2016; Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 27.10.2015);

- обеспечения компетентности состава педагогических работников;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей; информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Для обеспечения реализации ОПОП ВО и качества подготовки обучающихся разработаны методические материалы по ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Технология и организация экскурсионных услуг (агротуризм), представленные в виде учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) и (или) методических рекомендаций и др. Методические материалы ОПОП ВО приведены в Приложении Л.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы оценочные материалы (фонды оценочных средств), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Университетом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения,



иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## Список разработчиков ОПОП

### Разработчики:

Директор Социально-педагогического  
института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ,  
к.с.х.н., доцент

Чмир Р.А.

Заведующий кафедрой биологии и химии  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, к.с.х.н,  
доцент

Золотова О.М.

Руководитель научно-образовательного  
центра развития сельского и экологического  
туризма ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ,  
к.б.н.

Околелов А.Ю.

### Представитель работодателя:

Начальник Управления по развитию  
культуры и спорта администрации  
г. Мичуринска-наукограда Тамбовской  
области

Левчик С.Н.

### Рецензент

Директор МБОУ ДО «Центр краеведения и  
туризма» г. Мичуринска Тамбовской  
области

Родюкова С.В.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата
1	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП ВО (рабочие программы дисциплин (модулей), фонды оценочных средств) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Протокол № 15	26.06.2023
2	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в связи в вступлением в силу с 1 сентября 2023 года: -Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования», - Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».	Протокол № 15	26.06.2023
3	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП с 1 сентября 2023 года в связи: - с исполнением подпункта «г» пункта 4.5 перечня поручений Президента Российской Федерации от 23 января 2020 года № Пр-130. (Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 8 августа 2022 года № МН-11/965-ГГ «О внедрении образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»), - внедрением образовательного модуля «Основы военной подготовки» (Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21 декабря 2022 г. № МН-5/35982 О направлении программы образовательного модуля «Основы военной подготовки»), - с исполнением подпункта «а» пункта 11 перечня поручений Президента Российской Федерации от 29 января 2023 г. № Пр-173ГС (Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21 апреля 2023 года № МН-11/1516-ПК «О направлении проекта концепции модуля «Основы российской государственности»).	Протокол № 15	26.06.2023
4	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП ВО (рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, фонды оценочных	Протокол № 18	28.05.2024

	средств) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем		
--	--	--	--